



EUROPASS CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZUCCARO MICHELA**
Indirizzo **VIALE MAZZINI, SNC – LATINA**
Telefono **0773/690921**
E-mail dirigente@liceoalighieri.edu.it



Nazionalità Italiana
Data di nascita 06/12/1973

QUALIFICA **Dirigente Scolastico**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 01/09/2023 ad oggi
- Nome e Indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'istruzione
- Tipo di azienda o settore **Liceo Classico *Dante Alighieri*** di Latina
- Tipo di Impiego **Dirigente Scolastico**
 - **Presidente di commissione di Concorso ordinario Docenti, classe di concorso A011** – Materie letterarie e Latino, nominata con DDG n. 760 del 07/05/2024
 - **Componente esterno del Comitato di Valutazione** per la valorizzazione dei docenti negli istituti I.C. *Verga* di Pontinia (LT) e I.O. *Giulio Cesare* di Sabaudia (LT), per il triennio 2021-2024
 - **Osservatore esterno INVALSI** presso l'I.C. *Prampolini* di Latina – Rilevazioni Nazionali degli apprendimenti 2024

- Date Dal 01/09/2020 al 31/08/2023
- Nome e Indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'istruzione
- Tipo di azienda o settore **Istituto Comprensivo *Manfredini*** di Pontinia (LT)
- Tipo di Impiego **Dirigente Scolastico** (in seguito a superamento del concorso ordinario DDG 1259 del 23/11/2017)

- Date Dal settembre 2000 al 31/08/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Università e della Ricerca
- Tipo di azienda o settore Istituti Comprensivi
- Tipo di impiego **Docente di scuola primaria** a tempo indeterminato a seguito di superamento concorso ordinario (DDL 02/04/1999)

- **Coordinatrice di plesso** della scuola primaria presso l'I.C. S. Tommaso D'Aquino di Priverno (LT) nell'a.s. 2015/2016
- **Membro del consiglio d'istituto** dell'I.C. S. Tommaso D'Aquino di Priverno (LT)
- **Coordinatrice di dipartimento** presso I.C. Da Vinci – Rodari di Latina
- **Insegnante specialista di lingua inglese** nell'istituzione scolastica di servizio negli anni scolastici 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Dicembre 2015 – 23 settembre 2016</p> <p>Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"</p> <p>Master di II livello "La Dirigenza degli Istituti Scolastici"</p> <p>Votazione 110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 2013 – 04/12/2015</p> <p>Università degli Studi "Roma Tre"</p> <p>Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche e Scienze dell'Educazione degli Adulti e della Formazione Continua</p> <p>Votazione 110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 2008 – 15/11/2011</p> <p>Università degli Studi "Roma Tre"</p> <p>Laurea in Scienze dell'Educazione</p> <p>Votazione 110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Qualifica conseguita 	<p>Luglio 2000</p> <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</p> <p>Idoneità all'insegnamento della lingua inglese nella scuola Primaria</p> <p>A seguito di superamento Concorso Ordinario (DDL 02/04/99)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Qualifica conseguita 	<p>Luglio 2000</p> <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</p> <p>Idoneità all'insegnamento nella scuola Primaria</p> <p>A seguito di superamento Concorso Ordinario (DDL 02/04/99)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>24/07/2020</p> <p>Diriscuola Società Cooperativa</p> <p>Corso di formazione: "Organizzazione: Incarichi e Deleghe"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>29/05/2020</p> <p>Diriscuola Società Cooperativa</p> <p>Corso di formazione: "Il mio nuovo contratto da Dirigente: diritti e doveri - 2"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>25/05/2020</p> <p>Diriscuola Società Cooperativa</p> <p>Corso di formazione: "Lavorare in sicurezza: il DS e il d. lgs. 81/08"</p>

• Date	22/05/2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dirscuola Società Cooperativa Corso di formazione: "Il mio nuovo contratto da Dirigente: diritti e doveri - 1"
• Date	08/05/2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dirscuola Società Cooperativa Corso di formazione: "Progettare e gestire l'azione didattica in emergenza"
• Date	27 e 28/08/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dirscuola e ANP Seminario residenziale di formazione: "Da oggi Dirigente: l'Agenda dei primi 100 giorni"
• Date	12/07/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dirscuola Società Cooperativa Partecipazione al Seminario: "Da oggi Dirigente: il Prequel"
• Date	Aprile 2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dirscuola e ANP Corso di formazione: "Ogni giorno con te: al colloquio con successo!" , per complessive 30 ore
• Date	Aprile 2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Internazionale British Schools of English Corso di Lingua Inglese per livello B2
• Date	26/03/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANP Corso di formazione: "Il nuovo Esame di Stato"
• Date	18/03/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dirscuola e ANP Partecipazione al Seminario: "Consigli per gli Acquisti. Dal Regolamento di Contabilità alle Istruzioni Operative MIUR"
• Date	02/03/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IRSEF/IRFED Regionale del Lazio Partecipazione al Seminario: "Il nuovo Regolamento di Contabilità. Problemi, criticità, possibili soluzioni e prospettive"
• Date	26/02/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	USR Lazio Corso di formazione per Osservatori INVALSI
• Date	25/02/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Oxford University Press Corso di formazione "CLIL Kids: Teaching CLIL Through Projects"

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date 10/09/2018 Dirscuola e ANP Corso di formazione: "Ogni giorno con te: verso la prova scritta" , per complessive 13 ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date Giugno 2018 Dirscuola e ANP Partecipazione agli incontri di formazione: "Organizzare e dirigere le scuole dell'Autonomia" , per complessive 20 ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date 12/04/2018 RFED/IRSEF Partecipazione all'incontro formativo: "Scuola, Università, Ricerca: la ricchezza delle Nazioni"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date 2017 – 2018 USR Lazio Corso di Formazione: "Strumenti per una didattica innovativa e digitale" , per complessive 25 ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date 2017 Dirscuola e ANP Corso di formazione: "Organizzare e gestire le scuole dell'autonomia" per complessive 12 ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date 2017 Associazione Italiana Dislessia Corso di formazione: "Dislessia amica" per complessive 40 ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date 18/10/2016 Italscuola Corso di formazione: "Le competenze giuridiche del Dirigente e dello staff"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date 08/10/2016 Bell Beyond English Language Learning Corso di formazione: "Didattica della lingua inglese"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date 25/05/2015 USR Lazio e CTS "A. Leonori" Corso di formazione: "Gestione della classe e Piano Didattico Personalizzato" , per complessive 27 ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date 18/05/2015 CTS Latina Corso di formazione: "DiversAbilmente....In Rete" per complessive 30 ore

• Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

24/06/2014
I.C. *Don Andrea Santoro* di Priverno (LT)
Partecipazione al convegno: "**L'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali**"

• Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

10/12/2014
USR Lazio
Corso di formazione: "**Bisogni Educativi Speciali. L'intervento educativo-didattico nella prospettiva dell'inclusione**"

• Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

30/10/2014
Istituto per le tecnologie didattiche
Corso di formazione: "**Tecnologie e inclusione**"

• Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

06/11/2013
Proteo Fare Sapere
Partecipazione al Convegno: "**Accompagnare le Indicazioni Nazionali: temi, modalità organizzative e materiali esemplificativi per le scuole**"

• Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

26/06/2013
Camillo Bortolato
Corso di formazione: "**Insegnare con il Metodo Analogico**"

• Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

19/03/2012
I Circolo Didattico di Nettuno
Corso di formazione: "**Legge 170/2010: Disgrafia e prevenzione**"

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE ORALE	PRODUZIONE ORALE	
B1	B1	B1	B1	B2

Cambridge English Certificate – Giugno 2017

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime competenze relazionali acquisite in tutti i contesti sociali, culturali e lavorativi frequentati, in particolare:

- *Lavoro in team*: ho lavorato in varie formazioni di gruppi durante tutta l'esperienza lavorativa, ciò mi ha permesso di acquisire la capacità di interagire in modo efficace con gli altri, condividere un obiettivo, avere una visione comune. Ho inoltre affinato l'inclinazione a comunicare in modo chiaro e ad ascoltare attivamente.
- *Capacità di mediazione*: nel lavoro con i discenti e con relative famiglie ho sviluppato l'attitudine all'ascolto e comprensione delle esigenze altrui; nel ruolo di Dirigente scolastico ho perfezionato l'abilità di mediazione dei conflitti tra docenti, tra docenti e famiglie e tra personale scolastico.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buone competenze organizzative e gestionali maturate durante le esperienze professionali, nello specifico ho acquisito la capacità di organizzare il lavoro per gruppi e per progetti; quella di pianificare le attività e il lavoro dei docenti e del personale amministrativo, tecnico e ausiliario. Nel ruolo di Dirigente Scolastico ho inoltre appreso l'attitudine a rispettare le scadenze e a programmare il lavoro da svolgere.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buon livello di competenza nell'uso delle tecnologie informatiche e digitali
Conoscenza ed uso quotidiano degli strumenti del WEB 2.0.
Utilizzo didattico della Lavagna Interattiva Multimediale e della Digital Board

PUBBLICAZIONI

A. Guarnacci, I. Ogliari, M. Orefice, M. Zuccaro: *Le prove standardizzate come anello di congiunzione tra RAV e PdM*, in VII Seminario I dati INVALSI, uno strumento per la ricerca e la didattica – 2022

PATENTE

Patente di guida categoria B

11 Settembre 2024

Michela Zuccaro